

Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego

UMOWA NR

zawarta w Łubiance w dniu r. pomiędzy:

Gminą Łubianka, 87-152 Łubianka, ul. Aleja Jana Pawła II 8, powiat toruński, woj. kujawsko-pomorskie, REGON: 871118721, NIP: 8792630582,

reprezentowaną przez:,

przy kontrasygnacie:,

zwaną dalej „**Zamawiającym**”,

a

.....,

REGON:, NIP:,

reprezentowaną przez:,

zwaną dalej „**Wykonawcą**”,

łącznie zwane dalej „**Stronami**”.

§ 1 PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zadania pn: „Usługa wdrożenia - konfiguracja i instalacja - nowego oprogramowania serwera i przeniesienie baz danych ze starego serwera” w ramach realizacji projektu „Cyberbezpieczny Samorząd” (dalej: „Przedmiot Umowy”).
2. Szczegółowy opis wymaganych parametrów Przedmiotu Umowy określony został w Załącznik nr 1 do umowy.
3. Na realizację Przedmiotu Umowy określonego w ust. 1 Zamawiający otrzymał grant w ramach projektu „Cyberbezpieczny Samorząd” dofinansowanego w formie grantu z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego (EFRR), Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021-2027 (FERC), Priorytet II: Zaawansowane usługi cyfrowe, Działanie 2.2. Wzmocnienie krajowego systemu cyberbezpieczeństwa, Konkurs grantowy nr FERC.02.02-CS.01-001/23 .
4. W ramach umowy Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot umowy, o którym mowa w ust. 1 i 2, zgodnie z opisem i wymogami przedstawionymi w Zapytaniu ofertowym i opisie przedmiotu zamówienia oraz z ofertą Wykonawcy stanowiącymi integralne części niniejszej umowy.
5. Zamawiający i Wykonawca zobowiązani są współdziałać przy wykonaniu niniejszej umowy w celu należytej realizacji zamówienia.

§ 2 OBOWIĄZKI STRON

1. Wykonawca zobowiązuje się do prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy zgodnie z postanowieniami zawartymi w załącznikach, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i z



uwzględnieniem profesjonalnego charakteru swojej działalności, zasadami wiedzy technicznej, zasadami należytej staranności oraz obowiązującymi normami i przepisami.

2. Wykonawca oświadcza, iż posiada konieczne doświadczenie i kwalifikacje niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy, w tym posiada:
 - 1) zaplecze techniczne,
 - 2) kwalifikacje zawodowe
3. Wykonawca zobowiązuje się do wsparcia przy wdrożeniu oprogramowania zgodnego z opisem przedmiotu zamówienia, wchodzącego w skład zamówienia, którego dotyczy niniejsza umowa.
4. Zamawiający w momencie odbioru Przedmiotu Umowy dokonywać będzie jego oceny jakościowej zgodnie ze „Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia” – Załącznik nr 1 do umowy.
5. Jeżeli w trakcie odbioru zostaną stwierdzone wady nadające się do usunięcia, Zamawiający odmówi przyjęcia Przedmiotu Umowy do czasu usunięcia wad przez Wykonawcę.
6. Braki lub wady jakościowe stwierdzone w Przedmiocie Umowy Zamawiający zgłasza w ciągu 3 dni roboczych od ich stwierdzenia. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wady na własny koszt do 3 dni roboczych, licząc od daty otrzymania wezwania.
7. Wykonawca przyjmuje na siebie wszelką odpowiedzialność za naruszenie praw osób trzecich w związku z realizacją umowy, dotyczącą w szczególności naruszenia czyichkolwiek praw autorskich lub licencyjnych. W przypadku, gdyby jakikolwiek podmiot trzeci powołał się wobec Zamawiającego na to, że korzystanie przez Zamawiającego z Przedmiotu Umowy narusza w jakikolwiek sposób prawa tego podmiotu, w tym w szczególności prawa autorskie lub licencyjne, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę, a Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego ustosunkowania się do tych twierdzeń i do uwolnienia Zamawiającego od wszelkich roszczeń skierowanych do niego z tego tytułu.
8. Wykonawca nie może dokonać cesji praw lub przeniesienia obowiązków wynikających z niniejszej umowy, w tym przenieść wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy, bez uzyskania wcześniejszej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
9. W przypadku wykonywania prac na infrastrukturze własnej Wykonawcy, Wykonawca zapewnia, że serwery oraz kopie zapasowe znajdują się fizycznie na terenie Polski. Zabrania się przekazywania danych do państw trzecich.
10. Wykonawca gwarantuje nienaruszalność struktur danych. W przypadku niepowodzenia przeniesienia, Wykonawca jest zobowiązany do przywrócenia pełnej sprawności systemu sprzed rozpoczęcia prac przed godziną rozpoczęcia pracy Urzędu.
11. Wykonawca gwarantuje że urządzenia, z których się łączy, mają aktualne systemy operacyjne i oprogramowanie antywirusowe.

§ 3 TERMIN REALIZACJI UMOWY

1. Termin realizacji Przedmiotu Umowy: do 19 czerwca 2026 r. (data podpisania końcowego protokołu odbioru bez zastrzeżeń).

Warunkiem podpisania końcowego protokołu odbioru bez zastrzeżeń jest przedłożenie przez Wykonawcę pisemnego potwierdzenia od producenta oprogramowania (ZSI SIGID Sp. z o.o.), o którym mowa w Opisie Przedmiotu Zamówienia.

2. O terminie dostawy Przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego co najmniej z 1-dniowym wyprzedzeniem. Dostawa Przedmiotu Umowy nastąpi w godzinach 8:00 – 14:00.
3. Wykonawca zobowiązany jest uzgadniać z Zamawiającym harmonogram przenoszenia poszczególnych modułów oprogramowania. Wykonawca każdorazowo poinformuje Zamawiającego o planowanym terminie prac z co najmniej 1-dniowym wyprzedzeniem. Muszą być prowadzone poza godzinami pracy Zamawiającego, tak aby oddanie każdego modułu do użytku nastąpiło przed rozpoczęciem pracy Urzędu w danym dniu.
4. Przewiduje się zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy lub jego elementów oraz terminów płatności w razie konieczności wynikających m.in. ze zmian regulaminu konkursu, zapisów umowy o powierzenie grantu oraz innych okoliczności, których nie można było wcześniej przewidzieć.

§ 4 WYNAGRODZENIE

1. Strony ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia za wykonanie Przedmiotu Umowy jest wynagrodzenie ryczałtowe.
2. Za wykonanie Przedmiotu Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości**zł netto**, **zł brutto**, w tym należny podatek VAT w wysokości **zł**.
3. Rozliczenie za wykonanie Przedmiotu Umowy odbędzie się na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę.
4. Wykonawca wystawi fakturę w terminie do 2 dni od wykonania Przedmiotu Umowy. Potwierdzeniem wykonania Przedmiotu Umowy będzie Protokół Odbioru Końcowego podpisany przez obie Strony Umowy (wzór protokołu został określony w załączniku nr 7 do Umowy).
5. Zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2025 r. poz. 775 ze zm.) - odpowiednio dla poszczególnych Wykonawców od 1 lutego 2026 roku lub 1 kwietnia 2026 roku zgodnie z obowiązkiem wynikającym z tej ustawy:
 - a) faktury dokumentujące transakcje handlowe będą wystawiane i udostępniane wyłącznie w formie faktur ustrukturyzowanych za pośrednictwem Krajowego Systemu e- Faktur (KSeF), zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
 - b) za datę doręczenia faktury uznaje się datę nadania numeru identyfikującego fakturę w KSeF, zgodnie z art. 106na ust. 3 ustawy o VAT.
 - c) Strony zobowiązują się do zapewnienia technicznej możliwości wystawiania, odbierania i przetwarzania faktur ustrukturyzowanych w KSeF, w tym do posiadania odpowiednich uprawnień dostępowych.
 - d) w przypadku awarii systemu KSeF uniemożliwiającej wystawienie faktury, dopuszcza się wystawienie faktury w formie rezerwowej, zgodnie z przepisami przejściowymi i komunikatami Ministerstwa Finansów.
 - e) Strony zobowiązują się do niezwłocznego informowania się nawzajem o wszelkich zmianach danych identyfikacyjnych niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania KSeF.
 - f) Wykonawca wystawiając fakturę uzupełnia dane dotyczące Podmiotu 2 i 3 na poniższych zasadach:

Podmiot2 dane NABYWCY: Gmina Łubianka, ul. Aleja Jana Pawła II 8, 87-152 Łubianka, NIP 8792630582



Ponadto, WYSTAWCA FAKTURY uzupełniając dane Podmiotu2, czyli GMINY zobowiązany jest uzupełnić znacznik JST (wskazać, że transakcja realizowana jest na rzecz JST), a następnie wypełnia sekcję:

Podmiot3, wpisując dane ODBIORCY, czyli: Gmina Łubianka, ul. Aleja Jana Pawła II 8, 87-152 Łubianka, NIP 8792630582

UWAGA: od 1 lutego 2026 r. wystawiane przez Wykonawcę faktury ustrukturyzowane muszą uwzględniać dane jednostki jako "Podmiotu3". Faktury ustrukturyzowane bez tego oznaczenia nie będą przekazywane do płatności

6. Płatność za wystawioną fakturę VAT będzie dokonywana przelewem na konto wskazane przez Wykonawcę na fakturze w terminie do 14 dni licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT oraz po spełnieniu wyżej wskazanych warunków. Za dzień dokonania płatności uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego kwotą płatności.
7. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania na fakturze daty zawarcia niniejszej umowy, wskazania jej numeru nadanego przez Zamawiającego oraz określenia terminu jej płatności zgodnie z terminem określonym w ust. 6.
8. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 i 2 uwzględnia wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej i zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji Przedmiotu Umowy, bez prawa odrębnego dochodzenia ich zwrotu przez Wykonawcę. Wszelkie ewentualne niedoszacowania lub ryzyka zmiany cen lub kosztów związanych z realizacją Przedmiotu Umowy obciążają Wykonawcę. Niedoszacowanie, pominięcie, brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy, a także zmiany rynkowe, w tym zmiany cen, nie mogą być podstawą do żądania zmiany wysokości Wynagrodzenia. W wynagrodzeniu, o którym mowa w ust. 1 i 2 zawiera się także wynagrodzenie za udzielenie licencji na wszystkich określonych w umowie polach eksploatacji.

§ 5 OSOBY ODPOWIEDZIALNE ZA REALIZACJĘ UMOWY

1. Strony wyznaczają następujące osoby, które będą uprawnione do kontaktów oraz odpowiedzialne za przebiega realizacji niniejszej umowy:
 - 1) ze strony Zamawiającego: Rafał Gabor, rafal.gabor@lubianka.pl, tel.: 601 807 219 ;
 - 2) ze strony Wykonawcy:, tel.:
2. Zmiana przedstawiciela ze strony Zamawiającego lub Wykonawcy wymaga pisemnego powiadomienia drugiej ze Stron i staje się skuteczna z chwilą otrzymania przez adresata pisma z danymi nowego przedstawiciela.

§ 6 KARY UMOWNE

1. Strony postanawiają, że w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania postanowień niniejszej umowy obowiązującą formą odszkodowania będą kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących sytuacjach:
 - 1) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 2 niniejszej umowy;



- 2) za zwłokę w wykonaniu Przedmiotu Umowy w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 2 niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia umownego terminu realizacji Przedmiotu Umowy określonego w § 3 niniejszej umowy.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z zawinionych przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 2 niniejszej umowy.
4. Łączna wartość kar umownych, których dochodzić mogą Strony nie może przekroczyć 30% wartości umowy brutto określonej w § 4 ust. 2 niniejszej umowy
5. Za termin zapłaty kary umownej Strony ustalają 14 dni od dnia doręczenia wezwania.
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącania kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
7. Zapłata kary przez Wykonawcę lub jej potrącenie przez Zamawiającego z wynagrodzenia należnego Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.
8. Stronom przysługuje prawo do odszkodowania uzupełniającego za zasadach ogólnych, przewidzianych w Kodeksie cywilnym, do pełnej wysokości poniesionej szkody.

§ 7 PODWYKONAWSTWO

1. Zamawiający nie zastrzega osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań.
2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje niezbędne do ich wykonania.
3. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
4. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.

§ 8 GWARANCJA

1. Wykonawca udziela na Przedmiot Umowy gwarancji jakości do 31.12.2027 r. Termin gwarancji liczony jest od dnia odbioru bezusterkowego Przedmiotu Umowy.
2. W ramach gwarancji jakości Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wszelkich wad prawnych oraz fizycznych zrealizowanego przedmiotu umowy, pod warunkiem ujawnienia ich w okresie gwarancyjnym.
3. Wszelkie koszty związane z usuwaniem wad obciążają Wykonawcę.
4. Wykonawca zobowiązany jest do potwierdzenia odbioru zgłoszenia wady. W przypadku zaniechania przez Wykonawcę potwierdzenia odbioru zgłoszenia wady, Strony przyjmują, że zgłoszenie zostało skutecznie doręczone Wykonawcy po upływie 1 dnia od momentu przesłania zgłoszenia o wadzie przez Zamawiającego.
5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Wykonawca może zwrócić się z wnioskiem do Zamawiającego o wydłużenie terminu usunięcia wady. W przypadku akceptacji wniosku przez Zamawiającego termin usunięcia wady ulegnie zmianie.



6. Wszelkie świadczenia określone w niniejszym paragrafie Wykonawca zobowiązuje się świadczyć w ramach wynagrodzenia umownego określonego w § 4 ust. 2. Zamawiający zastrzega, iż nie będzie ponosił żadnych dodatkowych kosztów z tego tytułu.

§ 9 ZMIANY UMOWY

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień umowy w przypadku:
 - 1) aktualizacji rozwiązań ze względu na postęp techniczny lub technologiczny (np. wycofanie z obrotu urządzeń lub podzespołów), zmiana nie może spowodować podwyższenia ceny oraz obniżenia parametrów technicznych, jakościowych i innych wynikających z oferty (opisu przedmiotu zamówienia/opisu oferowanego towaru), na podstawie której był dokonany wybór Wykonawcy);
 - 2) gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy, w tym zmiana stawki podatku od towarów i usług na asortyment stanowiący Przedmiot Umowy;
 - 3) w razie zmiany terminu wykonania umowy z powodu:
 - a) wystąpienia uzasadnionych dodatkowych okoliczności, niemożliwych do przewidzenia przed zawarciem umowy,
 - b) siły wyższej, np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć, w szczególności zagrażające bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniu szkody w znacznych rozmiarach,
 - c) działania osób trzecich uniemożliwiających wykonanie zamówienia, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze Stron.
2. Inicjatorem zmian może być Zamawiający lub Wykonawca poprzez pisemne wystąpienie w okresie obowiązywania umowy zawierające opis proponowanych zmian i ich uzasadnienie.
3. Zmiany umowy mogą nastąpić wyłącznie w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności za zgodą obu Stron.
4. Strona występująca o zmianę postanowień umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 1.
5. Wniosek o zmianę postanowień umowy musi być wyrażony na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 10 ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Strony ustalają, że oprócz przypadków wymienionych w Kodeksie cywilnym Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w następujących przypadkach:
 - 1) nastąpi rozwiązanie lub otwarcie likwidacji przedsiębiorstwa Wykonawcy,
 - 2) zostanie złożony wniosek o upadłość Wykonawcy,
 - 3) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - 4) Wykonawca dostarczy produkt nie odpowiadający właściwym dla niego normom oraz cechom określonym w Zapytaniu ofertowym oraz ofercie Wykonawcy .
2. Zamawiający i Wykonawca może ponadto odstąpić od Umowy, jeżeli druga Strona narusza w rażący sposób postanowienia Umowy.



3. Za rażące naruszenie Umowy zalicza się w szczególności zwłokę Wykonawcy w realizacji istotnych zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy i nie wywiązanie się z nich w ciągu 7 dni od daty otrzymania pisemnego żądania ich wypełnienia.
4. Odstąpienie następuje z chwilą pisemnego zawiadomienia o przyczynie odstąpienia od umowy.
5. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy może zostać złożone w terminie 14 dni od dnia powzięcia przez uprawnioną Stronę wiadomości o zaistnieniu okoliczności stanowiącej przyczynę odstąpienia.
6. W przypadku stwierdzenia wadliwie wykonanego Przedmiotu Umowy, kosztami niezbędnymi do prawidłowego zrealizowania Przedmiotu Umowy obciążony zostanie Wykonawca, z którym rozwiązano umowę poprzez odstąpienie.
7. Odstąpienie od umowy nie pozbawia Zamawiającego prawa do żądania kar umownych.

§ 11 ZASADY POUFNOŚCI I BEZSTRONNOŚCI

1. Dla celów umowy przyjmuje się, że informacje poufne oznaczają wszelkie informacje lub dane w formie ustnej, pisemnej, elektronicznej lub utrwalone w inny sposób uzyskane w związku z realizacją umowy, w tym te, które zostaną Wykonawcy przekazane przez Zamawiającego oraz te, które Wykonawca sam pozyskał przy realizacji umowy, z wyłączeniem informacji powszechnie znanych lub objętych przepisami ustawy o dostępie do informacji publicznej.
2. Wykonawca zobowiązuje się:
 - 1) zachować w tajemnicy wszelkie informacje poufne zarówno w trakcie trwania umowy jak i po jej wygaśnięciu,
 - 2) wykorzystywać informacje poufne wyłącznie do celów realizacji przedmiotu umowy,
 - 3) nie kopiować, nie adaptować, nie zmieniać, nie ujawniać, ani też nie pozbywać się informacji poufnych dla celów innych niż opisane powyżej,
 - 4) w żadnym czasie nie kopiować, nie ujawniać, ani też w inny sposób nie udostępniać bez pisemnej zgody Zamawiającego, jakichkolwiek informacji poufnych osobom trzecim,
 - 5) zapewnić właściwe i bezpieczne przechowywanie informacji poufnych otrzymanych przez Zamawiającego w formie pisemnej lub na innym nośniku informacji w czasie, gdy taka informacja jest w jego posiadaniu lub znajduje się pod jego kontrolą.
3. Wykonawcy nie wolno, bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego, wykorzystywać jakiegokolwiek dokumentacji lub innych informacji, o których mowa w ust. 1, w innych celach niż wykonanie przedmiotu umowy.
4. Jakiegokolwiek dokumenty związane z wykonaniem przedmiotu umowy pozostają własnością Zamawiającego i podlegają zwrotowi na żądanie Zamawiającego.
5. Wykonawca po zakończeniu pracłoży oświadczenie o nieodwracalnym usunięciu danych z nośników własnych pod rygorem kary umownej.

§ 12 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy powszechnie obowiązującego prawa polskiego, w szczególności Kodeksu cywilnego, a w zakresie dotyczącym praw autorskich ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.



2. Spory wynikłe w toku realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą polubownie. W przypadku nie dojścia do porozumienia Stron spory będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo i rzeczowo dla Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.
4. Załączniki stanowiące integralną część Umowy:
 - 1) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,
 - 2) Zapytanie ofertowe,
 - 3) Oferta Wykonawcy.
 - 4) Umowy Podpowierzenia Przetwarzania Danych Osobowych,
 - 5) Wzór upoważnienia do przetwarzania danych osobowych,
 - 6) Wzór odwołania upoważnienia do przetwarzania danych osobowych,
 - 7) Wzór Protokół Odbioru Końcowego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA



Załącznik nr 5 do Umowy

Upoważnienie nr do przetwarzania powierzonych do przetwarzania danych osobowych

Z dniem.....r. na podstawie art. 29 w związku z art. 28 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L 119 z 04.05.2016, str. 1) (RODO),

upoważniam Pana/nią* do przetwarzania danych osobowych
w ramach realizowanego projektu "Cyberbezpieczny Samorząd" w Programie FERC.

.....
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej do wydawania
upoważnienia)

Oświadczam, że zapoznałem/am się z przepisami powszechnie obowiązującymi dotyczącymi ochrony danych osobowych, w tym z RODO, a także z obowiązującym w [nazwa Grantobiorcy] opisem technicznych i organizacyjnych środków zapewniających ochronę i bezpieczeństwo przetwarzania danych osobowych i zobowiązuję się do przestrzegania zasad przetwarzania danych osobowych określonych w tych dokumentach.

Zobowiązuję się do zachowania w tajemnicy przetwarzanych danych osobowych, z którymi zapoznałem się oraz sposobów ich zabezpieczania, zarówno w okresie świadczenia pracy, jak też po zakończeniu świadczenia pracy dla [nazwa Grantobiorcy].

Upoważnienie wygasa z chwilą zakończenia przez Pana/Panią* świadczenia pracy dla lub z chwilą jego odwołania.

.....
(czytelny podpis osoby upoważnionej)

Upoważnienie otrzymałem/am

.....

(miejscowość, data, podpis)

* niepotrzebne skreślić



Załącznik nr 6 do Umowy

Odwołanie upoważnienia nr do przetwarzania powierzonych do przetwarzania danych osobowych

Z dniem.....r., na podstawie art. 29 w związku z art. 28 ust. 3 lit. a rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L 119 z 04.05.2016, str. 1), odwołuję upoważnienie Pana/Pani*
nr.....do przetwarzania danych osobowych wydane w dniu

.....

(czytelny podpis osoby upoważnionej do odwołania upoważnienia)

.....

(miejscowość, data)

* niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 7 do Umowy

PROTOKÓŁ ODBIORU

dotyczący odbioru przedmiotu umowy nr..... z dnia

Wykonawca:

.....
.....
.....
...

Zamawiający:

.....
.....
.....Zamawiający w dniu roku w dokonał odbioru przedmiotu
umowy z dnia; działań polegających na:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)

Łączna cena zamówienia brutto:

(słownie:).

Zamawiający do wykonanych prac nie wnosi żadnych zastrzeżeń / wnosi następujące zastrzeżenia¹
:

Na tym protokół zakończono i podpisano:

<i>Podpis i pieczęć</i> Zamawiający	<i>Podpis i pieczęć</i> Wykonawca

¹ Niepotrzebne skreślić